



INSTRUCTIVO INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

Página 1 de 1
Código: MC-I04-F01
Versión: 06 Fecha
Actualización:
05-11-2021

Proceso:	GESTIÓN LOGÍSTICA.	Clase de Proceso:	
Lider del Proceso:	JEFE DIVISION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
Nombre del Indicador:	TIEMPO DE RESPUESTA DE LAS SOLICITUDES		
Tipo:	EFICIENCIA		
Objetivo del Indicador:	Proveer y mantener los recursos físicos que se requieren en los procesos de la Universidad del Tolima para cumplir con sus propósitos		
Forma de Cálculo del Indicador:	solicitudes ejecutadas de (1 a 10 días) / solicitudes recibidas *100		
Interpretación del Indicador:			
Rango de Gestión:			
Meta:	70 %		
Frecuencia:	SEMESTRAL		
Decisiones Sobre su Resultados:			
Fuente de la Información (Origen de los datos):	DIVISIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS - SOLICITUD DE REPARACIONES Y TRABAJOS		
Consideraciones Adicionales:	Se debe tener en cuenta que el tiempo de respuesta correrá al día siguiente de su recepción.		

COMITÉ OPERATIVO DE CALIDAD	JEFE DIVISIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Elaboró	Aprobó
2016-06-21	2016-06-21
Fecha	Fecha